CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 979/QĐ-CĐGTVTTW V ngày 29 tháng 7 năm 2024 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Giao thông vận tải Trung ương V)

Ngành, nghề: Logistics

Mã ngành, nghề: 6340113

Trình độ đào tạo: Cao đẳng

Đối tượng tuyển sinh: Tốt nghiệp Trung học phổ thông hoặc tương đương trở lên

Thời gian khóa học: 2,5 năm

1. Giới thiệu chương trình/mô tả ngành, nghề đào tạo

Logistics là ngành dịch vụ, kiểm soát luồng di chuyển tối ưu của hàng hóa, thông tin và những nguồn lực khác, từ khâu cung ứng các yếu tố đầu vào cho quá trình sản xuất cho tới khâu phân phối các sản phẩm đến tay người tiêu dùng, đáp ứng yêu cầu bậc 5 trong Khung trình độ quốc gia Việt Nam.

Logistics là một ngành rộng, liên quan đến việc lên kế hoạch, tổ chức thực hiện, kiểm soát một chuỗi các hoạt động từ nơi sản xuất, cung cấp đến tay người tiêu dùng bao gồm: đóng gói, bao bì, xếp dỡ, lưu kho lưu bãi, bảo quản hàng hóa, vận chuyển, giao nhận, lập chứng từ,… Người làm nghề Logistics có thể tham gia vào chuỗi hoạt động logistics với các công việc liên quan như: hành chính logistics, giao nhận hàng hóa, xếp dỡ hàng hóa tổng hợp, vận hành kho, giám sát kho,....

Các công việc của nghề chủ yếu được thực hiện tại các doanh nghiệp logistics, doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ logistics, doanh nghiệp giao nhận, vận tải, kho bãi, cảng,... liên quan đến việc tuân thủ nhiều quy trình, quy định của pháp luật hiện hành; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất; đảm bảo an toàn, an ninh; Cường độ làm việc cao, chịu áp lực lớn về thời gian và yêu cầu đảm bảo tiến độ thực hiện, phối hợp chặt chẽ với các bộ phận có liên quan.

2. Mục tiêu đào tạo

2.1. Mục tiêu chung

Người học có kiến thức thực tế, kiến thức lý thuyết sâu rộng về logistics; có kiến thức cơ bản về chính trị, văn hóa, xã hội, pháp luật và công nghệ thông tin đáp ứng nhu cầu công việc; đáp ứng năng lực ngoại ngữ theo quy định hiện hành; định hướng được công việc sau khi tốt nghiệp, thành thạo các kỹ năng về dịch vụ logistics, khả năng thích ứng với những biến đổi trong lĩnh vực logistics và kỹ năng giao tiếp ứng xử cần thiết để thực hiện các công việc có tính thường xuyên hoặc phức tạp, có thể làm việc độc lập hay theo nhóm trong điều kiện làm việc thay đổi, chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm hướng dẫn, giám sát, đánh giá kết quả đối với nhóm thực hiện những nhiệm vụ xác định.

2.2. Mục tiêu cụ thể

2.2.1. Về kiến thức

- Hiểu được chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước từ đó góp phần tích cực vào công cuộc xây dựng và bảo vệ Tổ quốc;

- Hiểu và vận dụng được các kiến thức cơ bản về Nhà nước và hệ thống pháp luật của nước Cộng hòa XHCN Việt Nam để sống, học tập và làm việc theo Hiến pháp và pháp luật;

- Hiểu được chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác quốc phòng an ninh để sẵn sàng tham gia xây dựng và bảo vệ Tổ quốc trong mọi tình huống;

- Nhận thức được tầm quan trọng của đạo đức nghề nghiệp trong cuộc sống, học tập và công tác; rèn luyện và thực hành đạo đức nghề nghiệp hằng ngày để góp phần xây dựng môi trường sống, làm việc và xã hội văn minh, hiện đại, nghĩa tình;

- Hiểu và sử dụng được các thiết bị máy tính, bộ phần mềm văn phòng Microsoft Office; Thích ứng và sử dụng được môi trường internet để tìm kiếm thông tin và khai thác tài nguyên học tập hiệu quả; đạt được Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định của Bộ Thông tin và Truyền thông;

- Hiểu được các ý chính của một đoạn văn hay bài phát biểu chuẩn mực, rõ ràng về các chủ đề quen thuộc trong công việc, trường học, giải trí,… Xử lý hầu hết các tình huống xảy ra ở những nơi ngôn ngữ đó được sử dụng. Viết được đoạn văn đơn giản liên quan đến các chủ đề quen thuộc hoặc cá nhân quan tâm. Mô tả được những kinh nghiệm, sự kiện, ước mơ, hy vọng, hoài bão và có thể trình bày ngắn gọn các lý do, giải thích ý kiến và kế hoạch của mình;

- Hiểu biết sâu rộng hơn về đất nước, con người, nền văn hoá của các nước nói tiếng Anh và của các quốc gia khác trên thế giới; hiểu và tôn trọng sự đa dạng của các nền văn hoá, đồng thời bước đầu phản ánh được giá trị nền văn hoá của Việt Nam bằng tiếng Anh; phát triển các phẩm chất yêu đất nước, con người, trung thực, nhân ái và có trách nhiệm với môi trường, cộng đồng;

- Tìm hiểu các quy định của pháp luật liên quan đến hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực logistics;

- Cập nhật và tuân thủ các quy định pháp lý trong nước và quốc tế, quy trình, thủ tục liên quan đến hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực logistics;

- Thực hiện được quy trình nhằm đảm bảo an toàn lao động, an toàn cho hàng hóa trong quá trình tiếp xúc với hàng hóa, giao nhận, vận tải;

- Cập nhật đơn hàng vào hệ thống;

- Lập chứng từ xuất, nhập hàng;

- Thực hiện các thủ tục xuất, nhập hàng, kiểm kê hàng hóa trong kho;

- Thông báo đến khách hàng thông tin giao, nhận hàng;

- Lập hồ sơ chứng từ để thực hiện thanh toán;

- Thực hiện các thủ tục xuất, nhập hàng, kiểm kê hàng hóa trong kho;

- Sử dụng, vận hành được các thiết bị cơ bản trong kho hàng, thiết bị máy móc chuyên dụng trong dây chuyền hệ thống tự động trong kho bãi;

- Sử dụng được các phần mềm phục vụ công việc hành chính logistics, giao nhận, xếp dỡ hàng hóa tổng hợp, vận hành kho, giám sát kho.

2.2.2. Về kỹ năng

- Vận dụng được kiến thức cơ bản về thể dục thể thao vào việc tập luyện thể dục thể thao hằng ngày góp phần nâng cao sức khoẻ, tăng năng suất lao động để góp phần tích cực vào công cuộc xây dựng và bảo vệ Tổ quốc;

- Vận dụng được các kỹ năng trong giao tiếp, thuyết trình, phỏng vấn, làm việc nhóm, tư duy sáng tạo, quản lý thời gian và lập kế hoạch,… nhằm giải quyết những vấn đề trong cuộc sống, học tập và công tác;

- Sử dụng được các thiết bị máy tính, bộ phần mềm văn phòng Microsoft Office, đạt được Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định của Bộ Thông tin và Truyền thông;

- Đọc và lập được các chứng từ sử dụng trong hành chính logistics, giao nhận vận tải, xếp dỡ hàng hóa tổng hợp, vận hành kho, kinh doanh xuất nhập khẩu, quản trị chuỗi cung ứng;

- Phát hiện và đề phòng được rủi ro và mối nguy hại về an toàn lao động và hàng hóa;

- Quản lý, sắp xếp, cập nhật, lưu trữ hồ sơ/chứng từ;

- Phân tích được các sự cố thường gặp trong hành chính logistics;

- Giải quyết khiếu nại phát sinh, các sự cố thường gặp trong hành chính logistics;

- Điều phối nhân viên vận chuyển, giao/nhận hàng;

- Khai báo được các thông tin vào phần mềm khai báo hải quan điện tử;

- Thiết lập và duy trì mối liên hệ với nhà cung cấp và khách hàng

- Vận hành được thiết bị máy móc chuyên dụng trong dây chuyền hệ thống tự động trong kho bãi;

- Lập được kế hoạch tổ chức và kế hoạch công việc;

- Lập được báo cáo định kỳ theo quy định;

- Một số kỹ năng khác: Kỹ năng làm việc độc lập và tổ chức làm việc theo nhóm hiệu quả,…

2.2.3. Về mức độ tự chủ và trách nhiệm

- Làm việc độc lập hoặc làm việc theo nhóm, giải quyết công việc, vấn đề phức tạp trong điều kiện làm việc thay đổi;

- Hướng dẫn, giám sát những người khác thực hiện nhiệm vụ; chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm đối với nhóm;

- Đánh giá chất lượng công việc sau khi hoàn thành và kết quả thực hiện của các thành viên trong nhóm;

- Có đạo đức nghề nghiệp, có ý thức cộng đồng, tinh thần trách nhiệm tốt, thái độ

ứng xử, giải quyết vấn đề nghiệp vụ hợp lý, cẩn thận, tỉ mỉ trong công việc;

- Tinh thần hợp tác nhóm tốt, chủ động thực hiện công việc được giao và có tác phong công nghiệp;

- Chấp hành nghiêm quy định về bảo hộ lao động, an toàn lao động và phòng cháy chữa cháy;

- Có ý thức học tập, rèn luyện để nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng nghề nghiệp.

3. Vị trí việc làm sau khi tốt nghiệp

Sau khi tốt nghiệp, người học có năng lực đáp ứng các yêu cầu tại các vị trí việc làm của ngành, nghề cụ thể như:

- Hành chính logistics;
- Giao nhận hàng hóa;
- Xếp dỡ hàng hóa tổng hợp;
- Vận hành kho;
- Giám sát kho;
- Kinh doanh xuất nhập khẩu.

4. Khối lượng kiến thức và thời gian học tập

- Khối lượng kiến thức toàn khóa học: 2070 giờ/79 tín chỉ
- Số lượng môn học, mô đun: 32
- Khối lượng học tập các môn học chung: 525 giờ/24 tín chỉ
- Khối lượng học tập các môn học, mô đun chuyên môn: 1545 giờ/ 55 tín chỉ
- Khối lượng lý thuyết: 626 (giờ); Thực hành, thực tập: 1359 (giờ); Kiểm tra: 85 (giờ). (Tổng khối lượng thực hành, thực tập, thí nghiệm, bài tập, thảo luận, kiểm tra thực hành, tích hợp: 1431 (giờ)
- Thời gian khóa học: 2,5 năm

5. Nội dung chương trình

Mã MH, MĐ	Tên môn học, mô đun	Số tín chỉ
I	**Các môn học chung**	**24**
MH 01	Giáo dục Chính trị	5
MH 02	Pháp luật	2
MH 03	Giáo dục thể chất	2
MH 04	Giáo dục Quốc phòng - An ninh	3

Mã MH, MĐ	Tên môn học, mô đun	Số tín chỉ
MH 05	Tin học	3
MH 06	Tiếng Anh	4
MH 07	Kỹ năng mềm	1
MH 08	Đạo đức nghề nghiệp	4
II	**Các môn học, mô đun chuyên môn**	**55**
II.1	**Môn học, mô đun cơ sở**	**12**
MH 09	Kinh tế học đại cương	2
MH 10	Nguyên lý thống kê	2
MH 11	Nguyên lý kế toán	2
MH 12	Kinh tế vận tải	2
MH 13	Phương tiện vận tải Logistics	2
MH 14	Pháp luật về kinh doanh Logistics và Vận tải đa phương thức	2
II.2	**Môn học, mô đun chuyên môn**	**39**
MH 15	Tổ chức vận chuyển và xếp dỡ	3
MĐ 16	Nghiệp vụ kho hàng	4
MĐ 17	Quản trị chuỗi cung ứng	2
MĐ 18	Nghiệp vụ giao nhận vận tải	2
MĐ 19	Tiếng Anh chuyên ngành	2
MH 20	Thương mại điện tử	2
MH 33	Thương mại và thanh toán quốc tế	2
MĐ 25	Nghiệp vụ kinh doanh xuất nhập khẩu	2
MĐ 26	Quản trị Logistics và vận tải đa phương thức	2
MĐ 27	Hệ thống thông tin Logistics	2
MĐ 28	Thủ tục hải quan	2
MH 29	Marketing dịch vụ Logistics	2

Mã MH, MĐ	Tên môn học, mô đun	Số tín chỉ
MH 30	Dịch vụ khách hàng và quản trị chất lượng dịch vụ	2
MH 31	Logistics thương mại và sale logistics	2
MĐ 32	Thực tập nghề nghiệp	3
MĐ 34	Thực tập tốt nghiệp	5
II.3	**Môn học, mô đun tự chọn nâng cao**	**4**
MH 21	Tiếng Nhật	3
MH 22	Tâm lý học đường	3
MĐ 23	Năng lực số	3
MĐ 24	Kỹ thuật lái xe	1
Tổng cộng		**79**

Lựa chọn môn học, mô đun tự chọn, nâng cao tại mục II.3 trong Chương trình đào tạo đảm bảo 105 giờ (tương đương 4 tín chỉ).